



### ANEXO III: DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE CARGOS DE PERSONAL DE EJECUCIÓN

#### Agrupamiento Administrativo

| IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO            |   |
|--------------------------------------|---|
| Reporta jerárquicamente a:           | Secretaría Administrativa/General/Comisiones/Legislativa  |
| Jurisdicción:                        | 2.0 - Poder Legislativo   |
| Lugar de trabajo:                    | Av. Emilio Olmos 580  |
| Horario de trabajo:                  | 8:00 a 14:00 hs. / 14:00 a 20:00 hs   |
| OBJETIVOS DEL PUESTO                 |   |
| Objetivo del puesto:                 | Desempeñar tareas administrativas principales y complementarias y auxiliares, atención al público, atención telefónica y en general todas aquellas por medio de las cuales se desarrolla la gestión administrativa del Poder Legislativo. |
| REQUISITOS DEL PUESTO                |   |
| Requisitos mínimos:                  | <ul style="list-style-type: none"><li>● Requiere Título secundario</li><li>● Se mayor de dieciocho (18) años de edad</li></ul>  |
| Utilitarios informáticos excluyente: | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente</li></ul>   |
| Idiomas                              | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente.</li></ul>  |
| CARACTERÍSTICAS DEL PERFIL           |   |
| Competencias esperables :            | Entre las características del perfil debe contar con las siguientes aptitudes: <ul style="list-style-type: none"><li>● Trabajo en equipo.</li><li>● Responsabilidad.</li><li>● Empatía</li><li>● Capacidad de Aprendizaje</li></ul>       |

#### Agrupamiento Obreros y Maestranza

| IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO            |   |
|--------------------------------------|---|
| Reporta jerárquicamente a:           | Secretaría Administrativa   |
| Jurisdicción:                        | 2.0 - Poder Legislativo   |
| Lugar de trabajo:                    | Av. Emilio Olmos 580  |
| Horario de trabajo:                  | 8:00 a 14:00 hs. / 14:00 a 20:00 hs   |
| OBJETIVOS DEL PUESTO                 |   |
| Objetivo del puesto:                 | Desempeñar tareas generales de mantenimiento y servicios personales (de limpieza, cafetería, etc. |
| REQUISITOS DEL PUESTO                |   |
| Requisitos mínimos:                  | <ul style="list-style-type: none"><li>● Ser mayor de dieciocho (18) años de edad</li></ul>        |
| Requisitos deseable                  | <ul style="list-style-type: none"><li>● Contar con Título secundario</li></ul>                    |
| Utilitarios informáticos excluyente: | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente</li></ul>                                   |
| Idiomas                              | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente.</li></ul>                                  |
| CARACTERÍSTICAS DEL PERFIL           |   |



|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Competencias esperables :</b> | Entre las características del perfil debe contar con las siguientes aptitudes: <ul style="list-style-type: none"><li>● Trabajo en equipo.</li><li>● Responsabilidad.</li><li>● Empatía</li><li>● Capacidad de Aprendizaje</li></ul> |
|----------------------------------|---|

**Agrupamiento Técnico Especializado**

| <b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>            |  |
|---|--|
| <b>Reporta jerárquicamente a:</b>           | Secretaría Administrativa/General  |
| <b>Jurisdicción:</b>                        | 2.0 - Poder Legislativo  |
| <b>Lugar de trabajo:</b>                    | Av. Emilio Olmos 580   |
| <b>Horario de trabajo:</b>                  | 8:00 a 14:00 hs. / 14:00 a 20:00 hs  |
| <b>OBJETIVOS DEL PUESTO</b>                 |  |
| <b>Objetivo del puesto:</b>                 | Desempeñar tareas de saneamiento, construcción, reparación y conservación de muebles, máquinas, edificios, instalaciones, equipos, herramientas, útiles y toda clase de bienes en general, que para su utilización requieran el conocimiento de un oficio y la habilidad en el uso de procedimientos y el manejo práctico que involucra. |
| <b>REQUISITOS DEL PUESTO</b>                |  |
| <b>Requisitos mínimos:</b>                  | <ul style="list-style-type: none"><li>● Requiere Título secundario</li><li>● Ser mayor de dieciocho (18) años de edad</li></ul>  |
| <b>Utilitarios informáticos excluyente:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente</li></ul>  |
| <b>Idiomas</b>                              | <ul style="list-style-type: none"><li>● No excluyente.</li></ul>   |
| <b>CARACTERÍSTICAS DEL PERFIL</b>           |  |
| <b>Competencias esperables :</b>            | Entre las características del perfil debe contar con las siguientes aptitudes: <ul style="list-style-type: none"><li>● Trabajo en equipo.</li><li>● Responsabilidad.</li><li>● Empatía</li><li>● Capacidad de Aprendizaje</li></ul>  |